



# STELLENAUSSCHREIBUNG

Die **Verwaltungsgemeinschaft Neumarkt i.d.OPf.**  
sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

## **Hausmeister (m/w/d)**

für das Verwaltungsgebäude (Bahnhofstraße 12, 92318 Neumarkt).

Die Tätigkeit umfasst u. a. die Pflege der Grünanlagen (Rasen mähen, Laub kehren), Reinigung der befestigten Außenanlagen und der angrenzenden öffentlichen Gehwege, Durchführung des Winterdienstes, Bereitstellung der Abfallbehältnisse zur Entsorgung sowie kleinere Reparaturen nach Absprache.

Die durchschnittliche wöchentliche Arbeitszeit beträgt voraussichtlich 7,0 Stunden.

Die Arbeitszeit kann flexibel und je nach Bedarf selbst eingeteilt werden.  
Es handelt sich um ein geringfügiges Beschäftigungsverhältnis.

Bewerber mit Schwerbehinderung werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Für weitere Informationen steht Ihnen die Personalsachbearbeiterin, Frau Christina Bayer, Tel.: 09181/2912-133, gerne zur Verfügung.

### **Haben wir Ihr Interesse geweckt?**

Dann melden Sie sich bitte unter Angabe der Kontaktdaten **bis zum 12.11.2021** bei der Verwaltungsgemeinschaft Neumarkt, Bahnhofstraße 12, 92318 Neumarkt i.d.OPf. oder per E-Mail an [bewerbung@vg-neumarkt.de](mailto:bewerbung@vg-neumarkt.de).

Die Informationen gemäß Art. 13 DSGVO über die Verarbeitung Ihrer Daten im Bewerbungsverfahren finden Sie auf unserer Homepage unter [www.vg-neumarkt.de](http://www.vg-neumarkt.de).